

NAOJ Support Desk Registration Form

【日本人のホストの方が入力する場合の注意事項 (Note for Japanese hosts)】

ご使用のブラウザによっては漢字入力ができないことがあります。その場合はAdobe Acrobat DCで開いて入力してください。
英語のみで入力、あるいは印刷後に手書きで記入していただいても構いません。

Name	in English		Photo if available
	in native language (if possible to type in)		
Nationality			
Date of birth		(M) / (D) / (Y)	
Personal e-mail address			
Affiliated project/center and job title in NAOJ		Project/center : Job title :	
Term of appointment at NAOJ		From : (M) / (D) / (Y) To : (M) / (D) / (Y) (year(s) month(s))	
Work location / campus		Mitaka Other () ※Please note that it is difficult for the SD to assist those who are staying outside the Mitaka Campus. If you are assigned to another campus but need support, you should first consult your host researcher or the administrative office of your home campus. [SDは原則として三鷹勤務の外国人に対する生活支援を行っています。三鷹以外のキャンパスでSDによる支援が難しい場合、プロジェクト内受入担当者あるいは当該キャンパス内事務担当者による支援をお願いいたします。]	
Host researcher / supervisor at NAOJ		Name : E-mail address : Emergency (mobile) phone number :	
Date of arrival in Japan or domestic travel to Mitaka		Fixed date Planned for, but not yet fixed ⇒Please notify the SD once the date is fixed. [確定後、SDに再度ご連絡ください。] (M) / (D) / (Y)	
Past experience of living in Japan (excluding travel for leisure purposes)		(1) Have you ever lived in Japan? Yes, I have lived in Japan, but not currently.⇒Complete (2) and (3) below Yes and I am currently living in Japan.⇒ Complete (2) and (3) below No, I haven't lived in Japan.⇒ Skip (2) and (3) below (2) When and for how long? From (M) / (D) / (Y) to (M) / (D) / (Y) (year(s) month(s)) (3) Do you have a "katakana" name that you always use/used while living in Japan? Yes ⇒Please attach a copy of a personal identification document showing your katakana name (e.g. bank book, pension book, etc.). No ⇒Please note that NAOJ staff may decide how your name is written in katakana.	
Emergency contact information (e.g. next of kin in home country)		Name : E-mail address : Cell/mobile phone number : +(country code)	

Please see the other side. [裏面も記入してください。]

Family Information Single/unaccompanie Accompanied by families ⇒If accompanied, fill out the details below.				
	Name of family member	Relationship	Date of birth	Job / School
1				
2				
3				
4				
5				

Any other concerns (e.g. medical issues including pre-existing conditions)

※ The aforementioned information will be kept confidential and will only be used for Support Desk matters. 記載情報はサポートデスク業務のみに利用します。
--

For official use only [SD記入欄]

●滞在中のコンタクト情報

Address and phone number in Japan [日本での住所]	Address [住所] : Phone number [電話番号] :
E-mail address at NAOJ [NAOJでのメールアドレス]	

●各種保険

1. 社会保険の種類 文科省共済組合 協会けんぽ 国民健康保険と国民年金 その他 ()		
2. 自転車利用予定 予定あり ⇒下記の保険加入の有無について記載 予定なし		
保険加入	加入済	来日後、日本の自転車専用保険に加入 来日後、自賠責保険（自転車専用ではない）に加入 来日前に他国の自賠責保険に加入
	未加入	

●書類提出

パスポートのコピー提出	在留カードのコピー提出
-------------	-------------